

SOLICITUD DE ENTABLE PARA MATRIMONIO

Nº

Ilmo. Sr. Vicario General del Obispado de Ourense

D. _____
párroco / administrador de la parroquia de _____

EXPONE

Que se le ha pedido una certificación de la partida de Matrimonio de:

D/D^a _____

y no pudiendo expedirla por no hallarse inscrita en el libro correspondiente.

Como quiera que se ha podido demostrar la administración de dicho Sacramento al interesado, como consta en las diligencias que se acompañan,

SUPLICA

Se digno aprobar este expediente y ordenar en consecuencia la inscripción de la correspondiente partida en los libros de esta parroquia.

En _____ a _____ de _____ de _____

(Sello)

(Firma)

En la Parroquia de _____ el día _____
de _____ de _____ ante D. _____
sacerdote _____

COMPARECEN

TESTIGO 1: D/D^a _____
natural de _____ de estado civil _____,
de _____ años de edad, vecino de _____,
con D.N.I. _____ quién, previo juramento de decir verdad, manifestó que
asistió como¹ _____ al Matrimonio de D^o _____
nacido en _____ el día _____ de _____ del año _____
con D.N.I. _____ vecino de _____, de estado civil _____
de _____ años de edad, hijo de _____ y de _____ con
D^a _____ nacida en _____
el día _____ de _____ del año _____ con D.N.I. _____
vecina de _____, de estado civil _____ de _____ años de edad,
hija de _____ y de _____ .
Fueron testigos del enlace D^o/D^a _____ con D.N.I. _____
vecino/a de _____ y D^o/D^a _____
con D.N.I. _____ vecino/a de _____
El matrimonio se celebró en la iglesia parroquial de _____
el día _____ de _____ del _____. Presidió la celebración el Rvdo.
Sr. D. _____

TESTIGO 1: D/D^a _____
natural de _____ de estado civil _____,
de _____ años de edad, vecino de _____,
con D.N.I. _____ quién, previo juramento de decir verdad, manifestó que
asistió como¹ _____ al Matrimonio de D^o _____
nacido en _____ el día _____ de _____ del año _____
con D.N.I. _____ vecino de _____, de estado civil _____
de _____ años de edad, hijo de _____ y de _____ con
D^a _____ nacida en _____
el día _____ de _____ del año _____ con D.N.I. _____
vecina de _____, de estado civil _____ de _____ años de edad,
hija de _____ y de _____ .

Fueron testigos del enlace Dº/Dª _____ con D.N.I. _____
vecino/a de _____ y Dº/Dª _____
con D.N.I. _____ vecino/a de _____
El matrimonio se celebró en la iglesia parroquial de _____
el día _____ de _____ del _____. Presidió la celebración el Rvdo.
Sr. D. _____

(1) Padrino, madrina, padre, testigo...

Conforme al Decreto General de la Conferencia Episcopal Española sobre la Protección de Datos de la Iglesia católica en España aprobado por la CIX Asamblea Plenaria de la Conferencia Episcopal Española, que ha obtenido la reconocitio de la Congregación para los Obispos de la Santa Sede, por decreto de fecha 22 de mayo de 2018 según el artículo 91.1 del Reglamento (UE)2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, mediante la firma del presente documento, y como solicitante y/o autorizado presta su consentimiento expreso a la Diócesis de Ourense y a la Parroquia receptora de su solicitud, para recoger, tratar y almacenar los datos personales incluidos en el presente documento, que serán tratados de manera lícita, leal, transparente y adecuada, pertinente, limitada, exacta y actualizada, conforme a los valores propios de la Iglesia Católica, y de acuerdo con la protección de su dignidad personal; todo ello con la finalidad de acreditar y/o comprobar que el autorizado a la recogida del certificado sacramental, es quien ha designado el solicitante de la misma que ostenta el derecho legítimo. Sus datos serán conservados de acuerdo a la normativa canónica y según la Instrucción acerca de los libros sacramentales parroquiales, de obligado cumplimiento, a norma del C. 455.1, aprobada por la Asamblea Plenaria de la Conferencia Episcopal; siendo depositados en el Archivo Histórico Diocesano, tras una duración superior a los 100 años. El solicitante puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, limitación, portabilidad, cancelación y oposición al tratamiento de sus datos mediante la remisión de una comunicación escrita al correo electrónico dpd@obispadodeourense.com o por correo ordinario a Diócesis de Ourense - Delegado Diocesano de Protección de Datos, Calle Progreso, 26 (32003) Ourense.

Leída esta declaración se ratifica en la misma y la firma conmigo, en el lugar y fecha arriba indicados.

(Firma del testigo/a 1)

(Firma del testigo/a 2)

D. _____
sacerdote _____ (moderador / párroco / administrador)

INFORMA que las personas que han declarado en las precedentes diligencias son dignas de crédito en lo que han manifestado y son tenidas por veraces entre sus convecinos.

En _____ a _____ de _____ de _____
(Sello) (Firma del sacerdote)

Datos para la inscripción de la partida

CONTRAYENTE

Nombre:			
Nacido en	el	de	del año
D.N.I.	vecino de	de estado civil	
de	años de edad, hijo de	y de	

CONTRAYENTE

Nombre:			
Nacida en	el	de	del año
D.N.I.	vecina de	de estado civil	
de	años de edad, hija de	y de	

Matrimonio celebrado por el sacerdote D. _____

en la Parroquia de _____ el día ___ de _____ del año ____

Inscrito en el Registro Civil de _____ Tomo ____ Página ____

Fecha _____ Inscripción _____

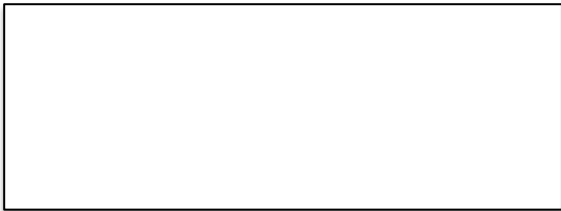
TESTIGO 1

Nombre:	, con D.N.I.
vecino/a de	

TESTIGO 2

Nombre	, con D.N.I.
vecino/a de	

Conforme al Decreto General de la Conferencia Episcopal Española sobre la Protección de Datos de la Iglesia católica en España aprobado por la CIX Asamblea Plenaria de la Conferencia Episcopal Española , que ha obtenido la reconocitio de la Congregación para los Obispos de la Santa Sede, por decreto de fecha 22 de mayo de 2018 según el artículo 91.1 del Reglamento (UE)2016/679, del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016, mediante la firma del presente documento, y como solicitante y/o autorizado presta su consentimiento expreso a la Diócesis de Ourense y a la Parroquia receptora de su solicitud, para recoger, tratar y almacenar los datos personales incluidos en el presente documento, que serán tratados de manera lícita, leal, transparente y adecuada, pertinente, limitada, exacta y actualizada, conforme a los valores propios de la Iglesia Católica, y de acuerdo con la protección de su dignidad personal; todo ello con la finalidad de acreditar y/o comprobar que el autorizado a la recogida del certificado sacramental, es quien ha designado el solicitante de la misma que ostenta el derecho legítimo. Sus datos serán conservados de acuerdo a la normativa canónica y según la Instrucción acerca de los libros sacramentales parroquiales, de obligado cumplimiento, a norma del C. 455.1, aprobada por la Asamblea Plenaria de la Conferencia Episcopal; siendo depositados en el Archivo Histórico Diocesano, tras una duración superior a los 100 años. El solicitante puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, limitación, portabilidad, cancelación y oposición al tratamiento de sus datos mediante la remisión de una comunicación escrita al correo electrónico dpd@obispadodeourense.com o por correo ordinario a Diócesis de Ourense - Delegado Diocesano de Protección de Datos, Calle Progreso, 26 (32003) Ourense.



Firma del Testigo/a 1



Firma del Testigo/a 2

En _____ a ____ de _____ de _____